



Protocollo n. 4870 /V.14 del 25 ottobre 2021

Bari

CIRCOLARE N. 72

**Ai Genitori/Tutori
Ai docenti delle classi
della Scuola Primaria e
della Sc. dell'Infanzia**

**AI D.S.G.A.
SEDE**

Al sito web dell'Istituto

OGGETTO: informativa e versamento contributi delle famiglie

Nei prossimi giorni le famiglie saranno chiamate (a seguito di successiva circolare) a effettuare i versamenti dei contributi.

Con la presente comunicazione si intende trasmettere informativa relativa al trattamento dei dati e fornire indicazioni circa i versamenti richiesti.

Informativa Pago in Rete

Si trasmette in allegato l'informativa di cui all'oggetto. Della stessa, è consegnato per mezzo dell'alunno il modello in Allegato 1.

Si prega i sig.ri Genitori/Tutori di compilare il modello e di riconsegnarlo a scuola **entro Mercoledì 27/10/2021**.

I docenti coordinatori delle classi si occuperanno di raccogliere i modelli e consegnarli in segreteria entro il 27/10/2021.

Indicazioni circa il versamento contributi delle famiglie

Facendo seguito alle delibere degli organi collegiali, le famiglie verseranno i contributi secondo il seguente schema:

Scuola Primaria

Classi 1A – 2A – 1B – 2B – 1C – 2C (classi Cambridge della Primaria- 24+1)



- 50 euro come rimborso per il corso di Lingua inglese,
- 6,70 euro come rimborso per l'assicurazione
- 13,30 come contributo volontario per l'ampliamento dell'offerta formativa

Tutte le altre classi (Scuola Primaria)

- 6,70 euro come rimborso per l'assicurazione
- 13,30 euro come contributo volontario per l'ampliamento dell'offerta formativa.

Scuola dell'Infanzia

- 6,70 euro come rimborso per l'assicurazione;
- una quota corrispondente al costo del libro acquistato per le attività didattiche a titolo di rimborso;
- la quota restante sino a concorrere a 20 euro totali come contributo volontario per l'ampliamento dell'offerta formativa

(I DETTAGLI DEI PAGAMENTI SARANNO COMUNICATI AI GENITORI SU PAGO IN RETE)

Per agevolare le famiglie con più figli che frequentano la scuola, il Consiglio di Circolo ha proposto che SOLO PER LA PARTE DEL CONTRIBUTO DENOMINATA “CONTRIBUTO VOLONTARIO” per il primo figlio sia versato per intero, per il secondo figlio per metà arrotondata e non sia versato per i figli successivi al secondo.

Un dettagliato video tutorial guida alle modalità di pagamento è raggiungibile al seguente link:
<https://youtu.be/hUYWwNXc7C0>

Le famiglie potranno scegliere di effettuare il pagamento on line o off line.

Per agevolare le famiglie, la scuola trasmetterà a mezzo dell'alunno il “documento di pagamento” (cartaceo) con il quale i genitori/tutori potranno pagare presso le ricevitorie, i tabaccai e le banche aderenti tramite ATM.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Leonardo Castellana

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93)



Informativa sul trattamento dei dati personali

(Art. 13 del Regolamento UE 679/2016)

Servizio “Pago in Rete”

(nota MI 1975 del 30/06/2021)

L’Istituzione scolastica, in qualità di Titolare del trattamento, desidera, con la presente informativa, fornirLe informazioni circa il trattamento dei dati personali che La riguardano associati con quelli dell’alunno pagatore.

Tale associazione è finalizzata a consentirLe il pagamento, tramite il servizio “Pago in Rete” degli avvisi telematici - ancora attivi - emessi da questa Istituzione scolastica per i diversi servizi erogati (tasse scolastiche, viaggi d’istruzione, ecc.).

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l’istituto XI CIRCOLO DIDATTICO SAN FILIPPO NERI di Bari, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati. Telefono: 08055666622, Email: baee011008@istruzione.it - baee011008@pec.istruzione.it

Responsabile del trattamento

Il Ministero dell’Istruzione, in qualità di responsabile, mette a disposizione la piattaforma per la gestione del servizio dei pagamenti “Pago In Rete” e, pertanto, in tale fase del processo ricopre il ruolo di responsabile del trattamento.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati personali (di seguito RPD) è Colledge Team s.r.l. - Via Francesco Cilea N.200 - 00124 Roma. - e-mail PEO: rpd@collegeteam.it PEC: colledge-team@pec.it RPD incaricato Antonello Valentini

Finalità del trattamento e base giuridica

I dati personali da Lei forniti sono trattati per ragioni di pubblico interesse, ai sensi dell’art. 6 par. 1, lettera e), Regolamento UE 679/2016 e unicamente per finalità strettamente connesse e necessarie, al fine di consentire la fruizione del Servizio “Pago in Rete” da parte dell’Istituzione scolastica, in esecuzione del combinato disposto di cui all’art 5, co.1 del D.lgs 7 marzo 2005, n. 82, all’art. 1, co.8 del D.L. 30 dicembre 2019, n. 162 e all’art. 24, co. 2 del D.L. del 16 luglio 2020, n. 76,

Nello specifico, i dati personali da Lei forniti verranno associati a quelli dell’alunno/a pagatore, al fine di generare gli Avvisi telematici intestati all’interno del servizio “Pago In Rete” e, dunque, consentirLe di effettuare i pagamenti richiesti.

Ai sensi dell’art. 13 par. 3 del Regolamento UE 679/2016, qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento fornisce all’interessato informazioni.

Nello specifico, gli interessati possono alternativamente scegliere di:

- a) usufruire del servizio e compilare il modulo ai fini dell’associazione del proprio codice fiscale a quello dell’alunno;
- b) usufruire del servizio e compilare il modulo, delegando il rappresentante di classe a svolgere i pagamenti in nome e per conto dell’alunno;
- c) usufruire del servizio e compilare il modulo, selezionando entrambe le opzioni indicate sub. a) e sub b).

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento dei dati (tramite la compilazione dell’apposito modulo allegato alla presente informativa - **Allegato 1**) è obbligatorio al per il conseguimento delle finalità di cui sopra. Il loro



mancato, parziale o inesatto conferimento potrebbe avere come conseguenza l'impossibilità di fornirLe il servizio.

Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali

Non sono previsti trasferimenti di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Periodo di conservazione dei dati personali

Al fine di garantire un trattamento corretto e trasparente, i dati sono conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati, conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge. Nello specifico, l'associazione tra soggetto pagatore e soggetto versante viene mantenuta per tutto il periodo di frequenza dell'alunno presso l'Istituto.

Tipi di dati trattati

I dati trattati sono i dati anagrafici del soggetto pagatore (alunno) e del soggetto versante (genitore o chi esercita la responsabilità genitoriale) e, nello specifico, i rispettivi codici fiscali.

Diritti degli interessati

Il Regolamento (UE) 2016/679 attribuisce ai soggetti interessati i seguenti diritti:

- a) diritto di accesso (art. 15 del Regolamento (UE) 2016/679), ovvero di ottenere in particolare
 - la conferma dell'esistenza dei dati personali,
 - l'indicazione dell'origine e delle categorie di dati personali, della finalità e della modalità del loro trattamento,
 - la logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici,
 - gli estremi identificativi del Titolare del trattamento dei dati personali, del Responsabile del trattamento dei dati personali e dei soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati sono stati o possono essere comunicati,
 - il periodo di conservazione;
- b) diritto di rettifica (art. 16 del Regolamento (UE) 2016/679);
- c) diritto alla cancellazione (art. 17 del Regolamento (UE) 2016/679);
- d) diritto di limitazione di trattamento (art. 18 del Regolamento (UE) 2016/679);
- e) diritto alla portabilità dei dati (art. 20 del Regolamento (UE) 2016/679);
- f) diritto di opposizione (art. 21 del Regolamento (UE) 2016/679);
- g) diritto di revoca del consenso (art. 7 del Regolamento (UE) 2016/679).

In relazione al trattamento dei dati che La riguardano, si potrà rivolgere al Titolare del trattamento per esercitare i Suoi diritti. Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

Processo decisionale automatizzato Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 14 comma 2 lettera g) del Regolamento (UE) 679/2016.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Leonardo Castellana

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93)

Allegato 1

Io sottoscritto/a , _____ codice
fiscale _____ in qualità di

Genitore Tutore

dell'alunno/a _____, iscritto/a alla classe _____,
sezione, _____ della Scuola dell'Infanzia Scuola Primaria

Chiedo all'Istituzione scolastica di associare il mio Codice Fiscale con quello dell'alunno/a o dello studente/studentessa ai fini della visualizzazione e pagamento degli avvisi telematici ad esso/a intestati

(OPZIONALE) *Delego il rappresentante di classe pro tempore, qualora ne faccia richiesta alla segreteria, alla visualizzazione e al pagamento degli avvisi telematici intestati all'alunno/a.*

Luogo _____, data _____

Firma

Io sottoscritto/a , _____ codice
fiscale _____ in qualità di

Genitore Tutore

dell'alunno/a _____, iscritto/a alla classe _____,
sezione, _____ della Scuola dell'Infanzia Scuola Primaria

Chiedo all'Istituzione scolastica di associare il mio Codice Fiscale con quello dell'alunno/a o dello studente/studentessa ai fini della visualizzazione e pagamento degli avvisi telematici ad esso/a intestati

(OPZIONALE) *Delego il rappresentante di classe pro tempore, qualora ne faccia richiesta alla segreteria, alla visualizzazione e al pagamento degli avvisi telematici intestati all'alunno/a.*

Luogo _____, data _____

Firma
