



Prot.2022/U
CIRCOLARE N. 232

Bari, 12/03/2022

Ai genitori/tutori

**Al personale collaboratore
scolastici**

Al personale docente

Al personale AA

Al D.S.G.A.

SEDE

Al sito web dell'Istituto

OGGETTO: apertura cancelli e uscita alunni

Gent.li genitori/tutori, docenti e ATA, a seguito di segnalazioni giunte al Dirigente Scolastico e al fine di consentire un impiego adeguato e sicuro degli spazi di pertinenza della scuola, si ribadiscono istruzioni aventi valenza di ordine di servizio:

- i cancelli perimetrali della scuola devono essere aperti solo per consentire l'ingresso e l'uscita dei visitatori e subito chiusi nuovamente, a cura del personale CS preposto;
- i cancelli che interessano gli ingressi e le uscite degli alunni della Scuola Primaria devono essere aperti non prima dei cinque minuti precedenti agli orari fissati e chiusi dopo l'accesso o l'uscita degli alunni;
- fatta eccezione per le uscite e le entrate quotidiane delle classi della Scuola Primaria, il cancello pedonale di via Lembo deve restare chiuso e gli accessi dei visitatori devono avvenire solo dal cancello automatico di via Lembo (per la scuola dell'Infanzia) e dal cancello automatico di viale Salandra (per l'ingresso al plesso principale);



XI CIRCOLO DIDATTICO “ SAN FILIPPO NERI”

Viale A. Salandra, 18 – 70124 Bari – Tel. 0805566662 Sc. Infanzia 0805424604
PEO : BAEE011008@ISTRUZIONE.IT - PEC : BAEE011008@PEC.ISTRUZIONE.IT
Codice Fiscale **80007480728** - Codice Univoco **UFYZUR** - SITO: www.scuolasanfilipponeeri.edu.it

- per la scuola dell’Infanzia, nella fascia oraria di 30 minuti durante la quale è possibile accompagnare gli alunni a scuola, il cancello automatico di via Lembo è aperto parzialmente, per consentire l’accesso pedonale. I genitori/tutori avranno cura di lasciare gli spazi pertinenziali della scuola nel tempo necessario al deflusso;
- per la scuola dell’Infanzia, nella fascia oraria di 30 minuti durante la quale è possibile prelevare gli alunni da scuola, i collaboratori scolastici incaricati e preposti agli ingressi e all’apertura del cancello, consentiranno l’accesso dei genitori per il solo prelievo degli alunni, accertandosi che gli stessi lascino gli spazi pertinenziali della scuola nel tempo necessario al deflusso. Il cancello dovrà essere aperto e chiuso ad ogni accesso.

I genitori/tutori sono invitati a non sostare negli spazi pertinenziali della scuola oltre il tempo indispensabile ad esercitare le funzioni di accompagnatore; in particolare, se dovesse risultare necessario intrattenersi con i propri figli all’interno della recinzione dopo il prelevamento degli stessi, i genitori/tutori/delegati al prelevamento dovranno esercitare la vigilanza, ricadendo sugli stessi ogni responsabilità di cui all’art. 2048 Codice Civile, considerando che l’uso degli spazi e delle strutture pertinenziali alla scuola (palestra polifunzionale esterna, cortile, rampe, scale, ecc.) è consentito per le sole attività organizzate dalla scuola stessa.

Tutto il personale è chiamato a vigilare sul rispetto delle presenti disposizioni.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Leonardo Castellana

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell’art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93)